

سياسة

جمع

النبر عات

لجمعية تثمير الملكية الفكرية

## سجل التعديلات

التعديل	التاريخ	النسخة

## المراجعة والاعتماد

التوقيع	التاريخ	اسم المسؤول	الجهة/الوحدة	المرحلة
	/ /			إعداد المسودة
	/ /			المراجعة الأولية
	/ /			مراجعة اللجنة المختصة
تم اعتماد هذه الوثيقة في اجتماع مجلس الإدارة رقم (3)، بتاريخ: 28/05/2025م الموافق: 1446/12/01هـ.				الاعتماد النهائي

## مقدمة:

تهدف هذه السياسة إلى توضيح المبادئ والإجراءات التي تحكم عمليات جمع التبرعات بجمعية تثمير الملكية الفكرية، وذلك وفقاً لنظام جمع التبرعات الصادر مرسوم ملكي رقم (43) وتاريخ 1446/8/2 هـ.

## النطاق:

تسري هذه السياسة على كافة أنشطة جمع التبرعات التي تنفذها الجمعية من خلال موظفيها أو الجهات المتعاقدة معها، وتشمل تحديد الجهات المصرح لها، والوسائل المعتمدة، والالتزامات التنظيمية والمالية والإفصاح المطلوب.

## المتطلبات النظامية:

- لا يجوز للجمعية بدء جمع التبرعات إلا بعد الحصول على ترخيص من المركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي.
- يجب أن تتضمن كل حملة جمع تبرعات خطة معتمدة تتضمن: الهدف من الحملة، الفئة المستهدفة، المبلغ المستهدف، آلية التوزيع، وخطة إعادة الفائض إن وجد.
- يجب استخدام الوسائل المصرح بها فقط مثل: الموقع الإلكتروني الرسمي، وسائل التواصل الاجتماعي المعتمدة، الإعلام المحلي، أو أي وسيلة يقرها المركز.
- يجب أن يكون القائمون على جمع التبرعات وصرفها من السعوديين.
- يحظر تلقي التبرعات النقدية.
- يحظر تلقي التبرعات من خارج المملكة إلا بعد موافقة الجهة المرخصة.

## الإعلان عن الحملات:

عند الإعلان عن حملة جمع تبرعات، يجب تضمين المعلومات التالية:

● اسم الجمعية.

● رقم الترخيص والسجل.

● رقم الحساب البنكي المعتمد.

● المبلغ المستهدف.

● رابط الخطة المعتمدة للحملة.

● وسيلة التواصل المباشرة مع الجمعية.

**توثيق وصرف التبرعات:**

● تُستخدم جميع التبرعات فقط في الأغراض التي جُمعت لأجلها، وفق المدة المحددة.

● يُعد تقرير تفصيلي ويرفع للمركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي خلال خمسة عشر يوماً بعد كل حملة أو كل ستة أشهر للحملات المستمرة، يشمل: كشف الحساب، بيانات التوزيع، عدد المستفيدين، ونسبة الصرف.

● يُحظر استخدام التبرعات في أنشطة غير مصرح بها أو غير واردة بالخطة المعتمدة.

● لا يجوز للجمعية استقبال التبرعات النقدية بشكل مباشر، ويُشترط أن يتم استلام جميع التبرعات فقط عبر الحسابات البنكية الرسمية للجمعية أو من خلال موقع جمع التبرعات الإلكتروني المعتمد.

● في حال إنشاء موقع إلكتروني لجمع التبرعات، يجب أن يتم استقبال التبرعات حصرياً من خلال بطاقات الدفع الصادرة من البنوك السعودية فقط، بما يضمن الامتثال للأنظمة ويعزز الشفافية.

**حقوق المترعدين:**

- الحصول على معلومات دقيقة وشفافة عن كيفية صرف تبرعاتهم.
- إصدار إيمالات موثقة لجميع التبرعات.
- الاطلاع على تقارير الأداء.
- استرداد المبلغ في حال عدم تنفيذ النشاط حسب ما ورد في خطة الحملة.

#### **السلوك المهني:**

- يحظر على أي من منسوبي الجمعية استخدام موقعه لتحقيق منافع شخصية من خلال جمع التبرعات.
- يجب الالتزام بالشفافية والوضوح والعدالة عند التعامل مع المتبرعين والمستفیدين.

#### **المسؤوليات:**

تلتزم الجمعية بتطبيق هذه السياسة على جميع العاملين والمتطوعين المعنيين بجمع التبرعات، وتحديثها دورياً بما يتماشى مع التعليمات الصادرة عن المركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي.